

# GUIA RÁPIDO

## ACESSO E CADASTRAMENTO DE USUARIO no SIBEC pelo MUNICÍPIO

### 1 REQUISITOS PARA ACESSO

- ✓ Estar cadastrado no sistema;
- ✓ Os usuários deverão realizar a troca de senha a cada 60 dias, na opção Troca Senha”;
- ✓ Mais de 100 dias sem acesso, o sistema excluirá automaticamente o usuário;
- ✓ O recadastramento deverá ser solicitado ao usuário gestor/máster no município.
- ✓ Os novos usuários gestor/máster deverão entregar FICUS/E na agência de relacionamento do município para fins de cadastramento no sistema SIBEC. Somente é permitido um usuário gestor/máster por município.

### 2 ACESSO AO SISTEMA COM SEGURANÇA


- ✓ Na *internet*, digita o endereço <https://www.beneficio sociais.caixa.gov.br/> no navegador Internet Explorer;
- ✓ A nova composição de acesso e senha no SIBEC é: o NIS e a senha atual utilizando todas as letras em caixa **MAIÚSCULAS**;
- ✓ Os usuários novos ou que precisam CADASTRAR SENHA Internet deverão digitar o NIS e selecionar a opção “Cadastrar Senha”;
- ✓ Caso o usuário **possua senha do Cartão do Cidadão** cadastrada, preenche os campos “Senha do Cartão do Cidadão”, digita a nova “Senha Internet” e “Confirmação da Senha Internet” e clique no botão CONFIRMAR.
- ✓ Caso o usuário **não possua a senha do Cartão do Cidadão**, seleciona o campo “Esqueci a Senha”.



Para poder efetuar o **cadastro da senha internet** o usuário deverá informar os dados cadastrais de acordo com o Cadastro de Informações Sociais - **CADASTRO NIS**. Neste caso irá informar os dados solicitados em tela, podendo ser solicitado ainda nome do PAI e Título de Eleitor se esses dados estiverem informados no Cadastro NIS. Após digitação dos dados cadastrais, o usuário seleciona a opção “Confirmar”;


- ✓ O usuário deve cadastrar a nova “Senha Internet” e “Confirmação da Senha Internet” e clique no botão “Confirmar”;
- ✓ O sistema exibirá a tela para que o usuário selecione o órgão que o usuário foi cadastrado e clique em “Avançar” para acesso ao SIBEC.

### 3 USUÁRIO GESTOR NO MUNICÍPIO - PROCEDIMENTOS

- ✓ Na *internet*, digita o endereço <https://www.beneficio sociais.caixa.gov.br/> no navegador Internet Explorer para acesso ao portal da CAIXA.
- ✓ A nova composição de acesso e senha no SIBEC é: o NIS e a senha atual utilizando todas as letras em caixa **MAIÚSCULAS**; após clicar “OK”;
- ✓ O sistema exibirá ao usuário a opção **SIBEC** e **SISGR**;
- ✓ Para efetuar o cadastramento do usuário no município, o gestor máster deverá acessar a opção “SISGR” - “manutenção Usuário de Entidade Externa”, selecionar a opção “BEC” e digitar o NIS do usuário e efetuar a marcação na Coluna Autorização “Usuário” e na Coluna “Manter” clicar na opção em  para cadastrar o usuário



#### EXCLUSAO DE USUARIO

- ✓ Para efetuar o exclusão do usuário no município pelo gestor, ele deverá acessar a opção “manutenção Usuário de Entidade Externa”, selecionar a opção “BEC” e digitar o NIS do usuário e efetuar a marcação na Coluna Autorização “Usuário” e na Coluna “Manter” clicar na opção em  para excluir o usuário



#### CONSULTA AUTORIZAÇÃO POR GRUPO

- ✓ Para efetuar a consulta dos usuários que acessam o sistema por grupo, o gestor este deverá acessar a opção “Consulta Usuários de Entidade Externa”;
- ✓ Após o gestor seleciona o Sistema e na sequencia o grupo desejado para pesquisa;
- ✓ Após selecionar o grupo o sistema apresentará as informações listadas na tela;



#### TERMO DE CIENCIA

- ✓ Quando o usuário efetuar o primeiro acesso ao sistema SIBEC será exibido o “Termo de Ciência” para que o mesmo tenha conhecimento das funcionalidades disponibilizadas para o perfil que foi cadastrado.
- ✓ Assim que o sistema “SIBEC” é selecionado é exibida a tela com o “Termo de Ciência” para que aceite.