



Informe Controle Social Bolsa Família

Nº 12 - maio de 2008

Saiba como acessar os relatórios do Sibec para acompanhar a gestão do PBF no município

Os relatórios do Sibec permitem à ICS acompanhar as informações sobre as famílias beneficiárias do PBF e sobre os seus benefícios

O Sistema de Benefícios ao Cidadão (Sibec) é uma ferramenta muito importante na gestão do Programa Bolsa Família (PBF). No Sibec, o gestor municipal realiza ações de bloqueio, desbloqueio ou cancelamento dos benefícios financeiros das famílias. O Sibec também fornece relatórios úteis para o acompanhamento do Programa no município.

Mas o Sibec não é uma ferramenta de uso exclusivo dos gestores municipais. As Instâncias de Controle Social (ICS) do Programa Bolsa Família também podem utilizar o Sibec para acessar os relatórios e acompanhar as informações das famílias. Para isso, deve solicitar ao gestor municipal do PBF que autorize o acesso ao Sistema junto à Caixa Econômica Federal (CAIXA). Os membros da ICS vão receber um *login* e uma senha para acessar os relatórios disponíveis no Sibec.

Para informações sobre credenciamento das ICS, consulte o [informe ICS nº 07](#), de outubro/2007.

Com o acesso aos relatórios do Sibec, as ICS podem:

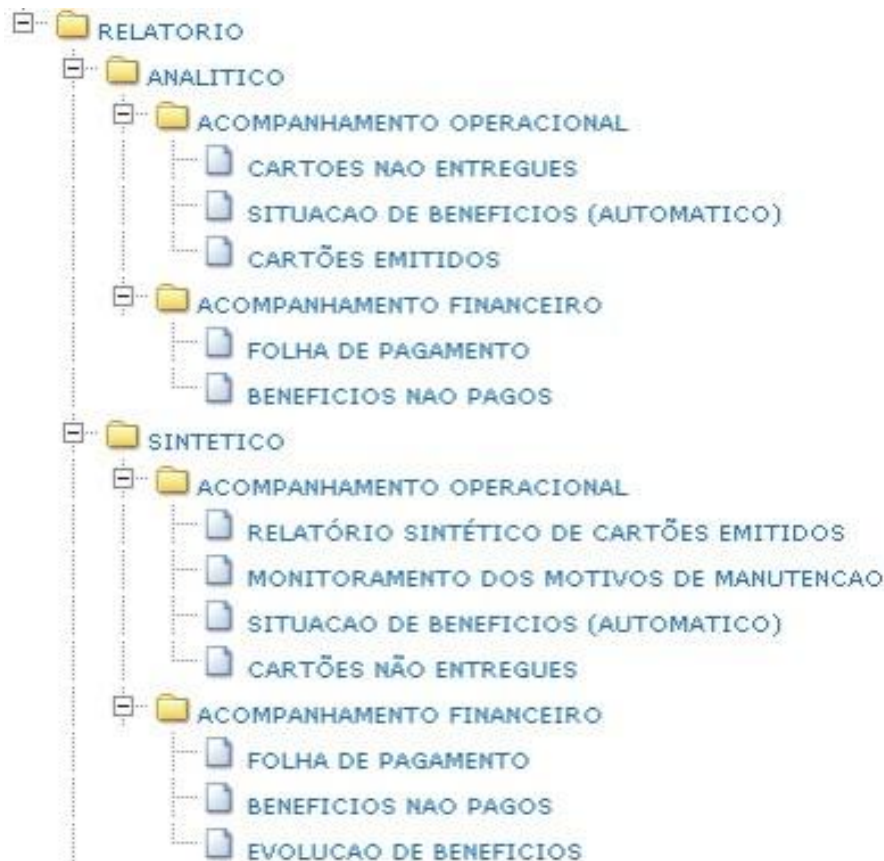
- conhecer quais famílias do PBF tiveram benefícios concedidos;
- conhecer quais das famílias tiveram benefícios concedidos e ainda não estão com os seus cartões para saque;
- consultar as principais informações cadastrais e de benefícios do responsável legal e seus dependentes;
- verificar se as famílias listadas na folha de pagamento do município estão dentro dos critérios de renda do Programa; e
- acompanhar as ações de gestão de benefícios do PBF realizadas pelo gestor municipal (bloqueio, desbloqueio, cancelamento, reversão de cancelamento). Esse assunto já foi tratado no [Informe nº 54](#).

Como acessar os relatórios do Sibec?

As ICS devidamente credenciadas podem acessar o Sibec e clicar na opção **Relatório**, que aparece no menu esquerdo da página, conforme a figura abaixo:



Dentro da opção **Relatório**, existem os **relatórios analíticos**, que apresentam detalhadamente os dados para acompanhamento operacional e financeiro do Programa no município, e os **relatórios sintéticos**, que apresentam estes dados de forma resumida. Veja quais são os tipos de relatórios:



A - Relatórios analíticos para acompanhamento operacional

1. Cartões não entregues – relatório que contém a lista dos cartões emitidos a cada período de 180 dias e não ativados até a data da construção do relatório. Com este relatório, a ICS pode conhecer quais famílias do PBF tiveram concessão de benefícios e ainda não estão com os seus cartões para saque.

2. Situação de benefícios (automático) – relatório mensal que contém o histórico das ações de gestão de benefícios do município desde outubro de 2003.

Este relatório permite à ICS verificar todas as ações de bloqueio e cancelamento realizadas, assim como o motivo e a justificativa informada pelo coordenador/operador municipal para a ação. Os benefícios em situação de liberado e em pagamento também aparecem nesse arquivo.

O relatório também permite visualizar os benefícios em situação de rejeitado que não obedeceram às regras da rotina de reavaliação de benefícios financeiros prevista no item 2.4 da [Instrução Operacional nº 12, de 3 de fevereiro de 2006](#).

3. Cartões emitidos – relatório mensal gerado com base nas informações do Sistema de Cartão do Cidadão (Sicid), que contém a referência do mês em que o cartão foi emitido, nome do beneficiário, endereço, data de nascimento do titular do cartão, número de identificação social (NIS) e município de origem.

Com este relatório, a ICS pode saber quais os cartões do PBF foram emitidos para famílias do seu município a cada mês.

B - Relatórios analíticos para acompanhamento financeiro

1. Folha de pagamento – gerado mensalmente, é o relatório mais completo disponível no Sibec. Contém as principais informações cadastrais do responsável legal e de seus dependentes (nome, endereço, NIS, código domiciliar) além de trazer informações sobre todos os benefícios da família (situação de benefício, valor, competência inicial, final).

O Sibec disponibiliza as últimas quatro folhas de pagamento para *download*.

2. Benefícios não pagos – relatório que contém informações sobre as parcelas de benefício não sacadas pelos beneficiários, respeitado o prazo da validade da parcela, que é de 90 dias para o saque. Este relatório contém informações sobre os três meses anteriores. Exemplo: o arquivo gerado no mês de dezembro mostra os benefícios não sacados nos meses de setembro, outubro e novembro de 2007.

Este relatório permite a ICS saber quais famílias não estão sacando o benefício e, com base nessa informação, auxiliar o gestor com ações para aumentar a efetividade do pagamento dos benefícios.

C - Relatórios sintéticos para acompanhamento operacional

1. Relatório sintético de cartões emitidos – relatório consolidado de cartões emitidos, separados por UF e município.

2. Monitoramento dos motivos de manutenção – esse relatório contém o total de ações de manutenção de benefícios realizadas por município e o motivo da ação. Ele permite saber de maneira rápida, dentro de um período (1 mês, por exemplo), as ações de bloqueio, desbloqueio, cancelamento e reversão de cancelamento que foram realizadas no município.

3. Relatório sintético de situação de benefícios (automático) – relatório consolidado das ações de manutenção de benefícios.

4. Cartões não entregues – relatório em fase de implementação, ainda não disponível para *download*.

D - Relatórios sintéticos para acompanhamento financeiro

1. Folha de pagamento – relatório consolidado da folha de pagamento do PBF.

2. Benefícios não pagos – relatório em fase de implementação, ainda não disponível para *download*.

3. Evolução de benefícios – relatório consolidado da evolução de benefícios no município (quantidade de inclusão de famílias e desligamento de famílias no município). Este relatório permite a ICS saber qual a quantidade de famílias que entram e saem do PBF mensalmente.

Como os arquivos são apresentados e quais os procedimentos para extraí-los

Os relatórios são apresentados em arquivos de planilha eletrônica, no formato CSV (*comma separated values*). Eles podem ser abertos e visualizados no editor de planilha padrão instalado no computador do usuário que geralmente é o *Excel*. Assegure-se de que o editor utilizado permite visualizar arquivos nessa extensão.

Todos os arquivos de relatório estão compactados e disponíveis para *download*. É necessário desabilitar o bloqueador de *pop-ups* do seu navegador para acessar o Sibec. Dessa forma o navegador não vai interferir na hora de fazer o *download* dos arquivos.

Para a ICS que utiliza o navegador *Internet Explorer*, pode ocorrer o bloqueio do arquivo na hora de fazer o *download*. Quando isso ocorrer, aparecerá uma mensagem na barra de informações. Para prosseguir, clique na barra de informações e, em seguida, clique em **Fazer o Download de Arquivo**. Leia atentamente as mensagens da caixa de diálogo antes de efetivar qualquer ação.

Após fazer o *download* do arquivo para o seu computador, os arquivos devem ser descompactados utilizando um dos programas de descompactação (*Winzip*, *Filzip*, *Winrar*, *Brazip* e outros) disponíveis no computador do usuário ou que podem ser obtidos gratuitamente na internet.

Qualquer dúvida sobre extração de relatórios no Sibec, consulte o [Manual do Sistema de Benefícios ao Cidadão](#).

PARA MAIS INFORMAÇÕES, entre em contato pelo correio eletrônico controlesocialpbf@mds.gov.br ou pelo telefone da Coordenação de Atendimento da Senarc: (61) 3433-1500 ou pelo fax (61) 3433-1614/1615.