

# MAPASAN 2015

Mapeamento de Segurança Alimentar e Nutricional

## ESTADOS E DISTRITO FEDERAL

### CAISAN ESTADUAL/DISTRITAL

#### ORIENTAÇÕES PRA PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO

1. Este documento tem como objetivo somente dar conhecimento antecipado das questões que serão solicitadas no questionário online!
2. O questionário online das Caisans Estaduais/Distrital pode ser acessado no seguinte endereço: <http://goo.gl/forms/MssA8jX5EW1KjLas2>
3. Solicitamos que não seja divulgado o link acima, pois qualquer um que tiver acesso ao mesmo poderá preencher o formulário. Recomendamos que somente uma pessoa seja responsável pelo preenchimento do formulário, pois este não permite salvar as informações prestadas.
4. As informações fornecidas no questionário **SOMENTE SERÃO ENVIADAS AO FINAL DO PREENCHIMENTO, QUANDO O RESPONDENTE CLICAR NO BOTÃO “ENVIAR”**
5. O sistema do Google Forms não aceita que sejam retomadas as respostas já informadas, impossibilitando o salvamento das mesmas. Assim recomendamos enfaticamente que antes de iniciar o preenchimento do formulário online, o respondente deve ter TODAS as informações em mãos, pois se precisar pausar o preenchimento e a aba ou o navegador web em que está o formulário for fechada antes que seja finalizado, as informações já prestadas serão perdidas, sendo necessário recomençar o preenchimento desde o início.
6. Favor não enviar questionário respondido em word ou PDF anexo por e-mail, somente serão aceitos questionários respondidos online.

**PRAZO FINAL PARA PREENCHIMENTO: 4 DE JULHO DE 2016**

## PREENCHIMENTO PELA CAISAN

### Bloco de Identificação do Órgão Gestor e Articulador de SAN no Estado

**Órgão responsável pela Gestão e articulação da Política de SAN na Unidade da Federação:**

**Nome do gestor responsável pelo Órgão Gestor da Política de SAN:**

*Função/Cargo*

*Telefone (com DDD):*

*Email:*

**Nome do gestor/técnico responsável pelo preenchimento do questionário:**

*Função/Cargo:*

*Setor:*

*E-mail:*

*Telefone (com DDD):*

### Bloco 1: Informações sobre a Gestão das Ações de SAN

*Informações sobre os componentes do Sistema de Segurança Alimentar e Nutricional no âmbito estadual ou distrital*

**1.1) Há um espaço institucional específico para a gestão das ações de Segurança Alimentar e Nutricional no âmbito estadual/distrital?**

- *Sim*
- *Não*
- *Não Sabe*

**(se sim) 1.1.1 - Qual é o espaço institucional responsável pela gestão das ações de SAN no Estado/Distrito Federal?**

- *Coordenadoria*
- *Supervisão*
- *Núcleo*
- *Célula*
- *Departamento*
- *Secretaria*
- *Outro:*

**1.2) Assinale quais marcos legais e componentes do SISAN que seu Estado ou Distrito Federal dispõe:**

- *Caisan*
- *Plano de SAN (vigente)*
- *Lei de SAN*
- *Consea*
- *Realiza Conferência Estadual/Distrital de SAN*

## **BLOCO 2 - Câmara Estadual/Distrital Intersecretarial ou Intersectorial de Segurança Alimentar e Nutricional (Caisan)**

---

### **2.1) Assinale quais estruturas organizacionais compõe a Caisan Estadual/Distrital atualmente**

- *Pleno Secretarial/Gestor ou similar - Composto por secretários de estado e/ou gestores de primeiro escalão responsáveis político-administrativos pelas secretarias e órgãos que constituem a Caisan Estadual/Distrital*
- *Pleno/Comitê Executivo/Técnico ou similar - Composto por gestores ou técnicos representantes das secretarias e órgãos que compõe a Caisan Estadual/Distrital*
- *Secretaria Executiva*
- *Comissões Técnicas Permanentes ou similar*
- *Grupos de Trabalho ou similar*
- *Outros, quais:*

### **2.2) A CAISAN tem um Regimento Interno?**

- *Sim*
- *Sim, em elaboração*
- *Sim, em tramitação*
- *Não*
- *Não Sabe*

### **2.3) A CAISAN está vinculada administrativamente a qual órgão estadual?**

### **2.4) Quais áreas de governo estão representadas na Câmara Intersectorial/intersecretarial de Segurança Alimentar e Nutricional (CAISAN)?**

- *Casa Civil*
- *Gabinete do(a) Governador(a)*
- *Fazenda*
- *Planejamento*
- *Agricultura*
- *Saúde*
- *Educação*
- *Assistência Social*
- *Segurança Alimentar*
- *Direitos Humanos*
- *Trabalho*
- *Povos e Comunidades Tradicionais*
- *Abastecimento*
- *Cultura*
- *Outras áreas não listadas acima. 2.4.1 Especifique quais:*

### **2.5) Os representantes de secretarias e órgãos participam/contribuem ativamente nas Reuniões da CAISAN?**

- *Há participação sistemática de todos*
- *A maioria participa*
- *Há participação sistemática de alguns membros*
- *Há participação esparsa de alguns membros*
- *A minoria participa*
- *Não participam*

### **2.6) Quais órgãos participam mais ativamente dos fóruns da Caisan?**

- *Casa Civil*

- Gabinete do(a) Governador(a)
- Fazenda
- Planejamento
- Agricultura
- Saúde
- Educação
- Assistência Social
- Segurança Alimentar
- Direitos Humanos
- Trabalho
- Povos e Comunidades Tradicionais
- Abastecimento
- Cultura
- Outras áreas não listadas acima. **2.6.1 Especifique quais:**

**2.7) Quais são as atribuições/competências da Caisan?**

**2.8) Qual é a periodicidade de reuniões do pleno secretarial ou gestor da CAISAN?**

- Mensal
- Bimestral
- Trimestral
- Semestral
- Anual
- Não há periodicidade
- Não sabe

**2.9) Quando foi a última reunião do pleno secretarial ou gestor da CAISAN?**

- Há menos de três meses
- Entre três meses e seis meses
- Entre seis meses e um ano
- Há mais de um ano
- Nunca fez reuniões
- Não sabe

**2.10) Qual é a periodicidade de reuniões do pleno executivo ou comitê técnico da CAISAN?**

- Mensal
- Bimestral
- Trimestral
- Semestral
- Anual
- Não há periodicidade
- Não sabe

**2.11) Quando foi a última reunião do pleno executivo ou comitê técnico da CAISAN?**

- Há menos de três meses
- Entre três meses e seis meses
- Entre seis meses e um ano
- Há mais de um ano
- Nunca fez reuniões
- Não sabe

**2.12) Descrever um breve relato sobre as atividades desenvolvidas pelas Comissões Técnicas Permanentes ou Grupos de Trabalho ou similares**

**2.13) Assinale o tipo de vínculo e a quantidade de(s) membro(s) da equipe que compõe a Secretaria Executiva da Caisan:**

- *Terceirizado, quantos:*
- *Cedido, quantos:*
- *Contratado, quantos:*
- *Comissionado, quantos:*
- *Efetivo, quantos:*

**2.14) Qual estrutura física que a CAISAN dispõe?**

- *Sala própria*
- *Sala compartilhada com outros setores*
- *Móveis (mesas, cadeiras, armários)*
- *Televisão (TV)*
- *Computadores*
- *Impressora*
- *Acesso à internet*
- *Website, Qual o endereço do site:*
- *Telefone de uso exclusivo da câmara*
- *Telefone de uso compartilhado*
- *Material de Escritório e de expediente*
- *Veículos Exclusivos*
- *Veículos Compartilhados*
- *Apoio Logístico para as suas ações*
- *Apoio para confecção de materiais gráficos*
- *Apoio para divulgação das ações da câmara*

**2.15) A CAISAN dispõe de recurso orçamentário próprio para a gestão de suas ações?**

- *Sim*
- *Sim, mas não sabe quanto*
- *Não*
- *Não sabe*

(Somente se a resposta for sim) **2.15.2) Qual o valor do recurso disponibilizado para a CAISAN em 2015?**

(Somente se a resposta for sim) **2.15.3) Qual o valor do recurso disponibilizado para a CAISAN em 2016?**

(Somente se a resposta for sim) **2.15.4) Os recursos disponibilizados anualmente são suficientes para a realização das ações necessárias?**

- *Sim*
- *Não*

(Somente se a resposta for sim) **2.15.5) Assinale para quais tipos de ações realizadas pela Caisan são destinados os recursos de fontes orçamentárias estaduais/distritais (recursos próprios):**

- *Ações para fortalecer o Sisan nos Municípios*
- *Assessoria aos municípios*
- *Consultorias e assessorias de terceiros*
- *Material de consumo*
- *Infraestrutura (aluguel, equipamentos, manutenção, etc)*
- *Capacitações e/ou formações nos municípios*
- *Qualificação do corpo técnico*
- *Deslocamento de técnicos*
- *Eventos com participação da sociedade civil*
- *Eventos exclusivos para representantes governamentais*
- *Convênios com terceiros*
- *Planejamento*
- *Monitoramento e Avaliação*

- *Sistema informatizado para gestão, monitoramento e avaliação*
- *Articulação e referenciamento com outros serviços públicos*
- *Capacitação de gestores e/ou conselheiros Estaduais na área de SAN*
- *Pesquisa, estudos e diagnósticos*
- *Outras. 2.13.5.1) Quais outras?*

**2.16) Quais tipos de apoio que a Caisan dispõe para o seu funcionamento?**

- *Material de escritório e/ou expediente*
- *Apoio logístico (diárias, passagens, ressarcimento de gastos com deslocamento, veículos ou similar)*
- *Apoio para confecção de materiais gráficos*
- *Apoio de comunicação ou divulgação de suas ações*
- *Não possui nenhum destes apoios*
- *Não Sabe*

**2.17) Assinale para quais tipos de ações realizadas pela Caisan são destinados os recursos de fontes da União (convênios e outros):**

- *Ações para fortalecer o Sisan nos Municípios*
- *Assessoria aos municípios*
- *Consultorias e assessorias de terceiros*
- *Material de consumo*
- *Infraestrutura (aluguel, equipamentos, manutenção, etc)*
- *Capacitações e/ou formações nos municípios*
- *Qualificação do corpo técnico*
- *Deslocamento de técnicos*
- *Eventos com participação da sociedade civil*
- *Eventos exclusivos para representantes governamentais*
- *Convênios com terceiros*
- *Planejamento*
- *Monitoramento e Avaliação*
- *Sistema informatizado para gestão, monitoramento e avaliação*
- *Articulação e referenciamento com outros serviços públicos*
- *Capacitação de gestores e/ou conselheiros Estaduais na área de SAN*
- *Pesquisa, estudos e diagnósticos*
- *Outras. 2.17.1 Quais outras?*

**2.18) O que mais caracteriza a função da CAISAN atualmente:**

- *Monitoramento das Políticas*
- *Propositiva*
- *Articuladora*
- *Informativa*
- *Outras (quais?)*

**2.19) Quais são as principais temáticas trabalhadas atualmente pela CAISAN?**

**2.20) Descreva brevemente quais ações são desenvolvidas para o fortalecimento do Sisan nos municípios, caso exista:**

**2.21) Caracterize a assessoria oferecida aos municípios pela Caisan, caso exista:**

**2.22) Que tipo de atividades de capacitação ou formação são realizadas, caso existam?**

**2.23) Descreva sumariamente as outras Ações de SAN que a Caisan executa:**

## **Bloco 3 - A LEI ESTADUAL DE SAN**

---

### **3.1) O estado possui Lei Estadual de SAN (Losan Estadual/Distrital)?**

- *Sim*
- *Sim, em tramitação*
- *Não*
- *Não Sabe*

(somente se a resposta da 3.1 for sim) **3.1.1) Qual o número da Losan Estadual / Distrital?**

(somente se a resposta da 3.1 for sim) **3.1.2) Em que data a Losan Estadual/Distrital foi promulgada?**

(somente se a resposta da 3.1 for sim) **3.1.3) A Losan Estadual/Distrital institui o SISAN e seus componentes no Estado/Distrito Federal?**

- *Sim*
- *Sim, institui o SISAN mas não seus componentes*
- *Não*
- *Não Sabe*

(somente se a resposta da 3.1 for sim) **3.1.4) As competências e atribuições dos componentes do SISAN são descritos na Losan Estadual/Distrital?**

- *Sim*
- *Não*
- *Não Sabe*

(somente se a resposta da 3.1 for sim) **3.1.5) A Losan Estadual/Distrital institui a Política Estadual de SAN?**

- *Sim*
- *Não*
- *Não Sabe*

(somente se a resposta da 3.1 for sim) **3.1.6) A Losan Estadual/Distrital cria a Secretaria Executiva da Caisan?**

- *Sim*
- *Não*
- *Não Sabe*

(somente se a resposta da 3.1 for sim) **3.1.7) A Losan Estadual/Distrital define quais fontes orçamentárias ou órgão financiam a gestão das ações de SAN?**

- *Sim, Quais Fontes ou Órgãos:*
- *Não*
- *Não Sabe*

## **Bloco 4 - Plano Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional – Plansan Estadual**

---

### **4.1) O estado possui Plano Estadual de Segurança Alimentar e Nutricional?**

- *Sim*
- *Em elaboração*
- *Não*
- *Não Sabe*



(somente se a resposta da 4.1 for sim) **4.1.2) Qual é o prazo de vigência do atual Plansan Estadual?**

(somente se a resposta da 4.1 for não) **4.1.3) Existe uma previsão de elaboração?**

- *Sim*
- *Não*
- *Não Sabe*

(somente se a resposta da 4.1 for sim) **4.1.4) Quais ações estão contempladas no plano estadual de Segurança Alimentar e Nutricional?**

- *Ações de saúde de nutrição*
- *Apoio a pessoas com necessidades alimentares especiais;*
- *Alimentação e nutrição para a saúde;*
- *Vigilância sanitária*
- *Ações de garantia dos direitos socioassistenciais*
- *Inclusão produtiva*
- *Educação alimentar e nutricional*
- *Acesso a água para consumo e produção (cisternas e outras formas)*
- *Fortalecimento da agricultura familiar*
- *Fortalecimento da agricultura urbana e periurbana*
- *Compras Públicas de alimentos da agricultura familiar*
- *Assistência técnica rural*
- *Fomento a organização em associação e cooperativa para agricultura familiar*
- *Fomento à produção e transição agroecológica*
- *Abastecimento alimentar*
- *Apoio e coordenação de Rede de Equipamentos Públicos de Abastecimento Alimentar (bancos de alimentos, unidades de distribuição de alimentos da agricultura familiar, feiras populares, quitandas e varejões públicos, mercados públicos, etc.)*
- *Alimentação escolar*
- *Saúde na escola*
- *Cantinas escolares (comércio) Oferta de refeições*
- *Doação de alimentos*
- *Apoio e coordenação de Rede de Equipamentos Públicos de Alimentação e Nutrição (restaurantes populares, restaurantes públicos, cozinhas comunitárias etc.)*
- *Transferência de renda*
- *Mecanismos de garantia de preços mínimos para os produtos da agricultura familiar e da sociobiodiversidade;*
- *Acesso à terra;*
- *Segurança alimentar e nutricional de povos indígenas, quilombolas, demais povos e comunidades tradicionais;*
- *Utilização de sistema informatizado para gestão, monitoramento e avaliação*
- *Articulação e referenciamento com outros serviços públicos*
- *Capacitação de gestores e/ou conselheiros na área de SAN*
- *Disseminação de orientações técnicas e materiais informativos*
- *Pesquisa, estudos e diagnósticos*
- *Saneamento básico*
- *Outras. 4.1.4.1) Quais outras?*

(somente se a resposta da 4.1 for sim) **4.1.5) O último Plano de SAN foi elaborado em consonância com Plano Plurianual Estadual (PPA)?**

- *Sim*
- *Não*
- *Não Sabe*

(somente se a resposta da 4.1 for sim) **4.1.6) A elaboração do Plano de SAN contou com a participação da sociedade civil por meio do CONSEA?**

- *Sim*
- *Não*
- *Não Sabe*

(somente se a resposta da 4.1 for sim) **4.1.7) O estado monitora o seu Plano de SAN?**

- *Sim*



- Não
- Não Sabe

(somente se a resposta da 4.1.7 for sim) **4.1.7.1) Descreva a metodologia de monitoramento do Plano de SAN:**

(somente se a resposta da 4.1.7 for sim) **4.1.7.2) Descreva as ferramentas utilizadas para o monitoramento do Plano de SAN:**

(somente se a resposta da 4.1.7 for sim) **4.1.7.3) Liste os indicadores utilizados para monitoramento do Plano de SAN:**

**4.2) Quais as principais dificuldades para a elaboração do Plano de SAN?**

## **BLOCO 5 - Orçamento para as Políticas de Segurança Alimentar e Nutricional – SAN**

---

**5.1) Há recursos previstos no orçamento estadual para o financiamento de políticas de SAN (exceto contrapartidas com os governos estadual e federal)?**

- Sim
- Não
- Não Sabe

(somente se a resposta da 5.1 for sim) **5.1.1) Estes recursos foram previstos no Plano Plurianual Estadual (PPA)?**

- Sim, totalmente.
- Sim, parcialmente.
- Não
- Não sabe

(somente se a resposta da 5.1 for “sim, totalmente” ou “sim, parcialmente”) **5.1.1.1) Quanto foi previsto para o ano de 2016?**

(somente se a resposta da 5.1 for “sim, totalmente” ou “sim, parcialmente”) **5.1.1.2) Quanto foi previsto para o ano do 2015?**

## **Bloco 6 - INFORMAÇÕES SOBRE AS CONFERÊNCIAS DE SAN**

---

**6.1) O estado já realizou uma ou mais Conferência Estadual de SAN?**

- Sim
- Não

(somente se a resposta da 6.1 for sim) **6.1.1) Quantas conferências estaduais de SAN foram realizadas no Estado?**

(somente se a resposta da 6.1 for sim) **6.1.2) Em quais anos foram realizadas Conferências Estaduais de SAN?**

- 2015
- 2014

- 2013
- 2012
- 2011
- 2010
- 2009
- 2008
- 2007
- 2006
- 2005
- 2004
- Anterior a 2004

(somente se a resposta da 6.1 for sim) **6.1.3) Quantos delegados(as) participaram da última Conferência Estadual de SAN?**

(somente se a resposta da 6.1 for sim) **6.1.4) Quais foram os principais temas e debates realizados na última conferência estadual de SAN?**

- *Promover a Adesão de Municípios ao Sisan*
- *Criação, qualificação e/ou fortalecimento de instâncias do Sisan no estado (Conferencia, Consea, Caisan, Lei Estadual de SAN ou PLANASAN).*
- *Fortalecer a intersetorialidade das políticas de SAN e/ou a Caisan no estado*
- *Fortalecer o controle e a participação social das políticas de SAN e/ou Consea no estado*
- *Ampliação do consumo de alimentos saudáveis (fruta, verdura, legumes, orgânicos, agroecológicos, da sociobiodiversidade, etc.) no estado.*
- *Ampliação da produção de alimentos saudáveis (fruta, verdura, legumes, orgânicos, agroecológicos etc) no estado.*
- *Realização de ações de educação alimentar e nutricional. Fortalecimento da agricultura familiar no estado*
- *Compras públicas da agricultura familiar. Qualificar políticas de SAN desenvolvidas no estado*
- *Ausência de políticas ou problemas de acesso a políticas e programas de SAN necessárias para o estado.*
- *Qualidade ou escassez de água para consumo humano*
- *Vulnerabilidade, Fome e/ou insegurança alimentar e nutricional grave de famílias e/ou populações do estado*
- *Vulnerabilidade, Fome e/ou insegurança alimentar e nutricional grave de famílias de Povos e Comunidades Tradicionais*
- *Uso de agrotóxicos e a contaminação de alimento, trabalhadores rurais, agricultores e recursos naturais.*
- *Outros temas*
- *Não Sabe*

## **BLOCO 7 - AVALIAÇÕES E PERCEPÇÕES**

**7.1) Identifique a opção que melhor representa a relação entre CONSEA e CAISAN no seu Estado ou Distrito Federal:**

- *Clara e sem conflitos.*
- *Conflituosa, por conflito de papéis e funções.*
- *Não definida, por inexistência de instrumentos formais que a estabeleçam.*
- *Informal, por relações interpessoais e menos institucionais.*
- *Conflituosa, por disputa de poder político.*
- *Não existente.*

**7.2) Defina como se dá a relação entre CONSEA e CAISAN no seu Estado/DF/. Descreva brevemente.**

**7.3) Como a Caisan estadual avalia o papel e a função desempenhada pelas Universidades no fortalecimento do Sisan no Estado ou Distrito Federal?**

**7.4) Qual a sua percepção sobre o grau de interesse político do seu Estado/DF na implementação do SISAN?**

- *Muito interesse, com manifestações e atos concretos do poder público local nesse processo.*
- *Algum interesse, necessitando de mais reforço institucional e mais articulação interinstitucional.*
- *Baixo, apenas incipiente.*
- *Inexistente.*
- *Outro:*

**7.5) Quais são as fragilidades percebidas em relação ao estágio atual de implementação do SISAN em seu estado ou Distrito Federal?**

**7.6) Quais são as potencialidades percebidas em relação ao estágio atual de implementação do SISAN em seu estado ou Distrito Federal?**

**7.7) Quantas pessoas participaram do preenchimento do questionário?**