



PRESIDÊNCIA DA REPÚBLICA  
MINISTÉRIO DA CIDADANIA

## CURRÍCULO

### INFORMAÇÕES PESSOAIS

---

Nome: Gustavo Torrezan Nunes

Cargo comissionado: Coordenador-Geral

### FORMAÇÃO ACADÊMICA

---

Pós-graduação lato sensu em Análise Financeira, concluído em março 2010,  
União Pioneira de Integração Social – UPIS.  
Curso voltado para área administrativa do Banco Central.

Engenharia Industrial Mecânica, concluído em dezembro 1999,  
Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais - CEFET-MG.

### CURSO DE APERFEIÇOAMENTO

---

Ano 2017

Diálogo Público: Governança e Gestão das Contratações - Edição DF

TCU

Seminário Internacional Construindo Capacidades Estatais: os Desafios do Serviço Público

ENAP

Curso teórico-prático sobre Termo de Execução Descentralizada

MDSA

Ano 2016

Papel do Gerente na Gestão do Desempenho de Equipe

ENAP

Gestão de Riscos e Controles Internos

CGU

Ano 2015

Análise e Melhoria de Processos

ENAP

Planejamento, Gestão e Fiscalização de Contratos e Serviços

CGU

Ano 2014

Execução financeira e orçamentária – Reflexão da nova contabilidade pública brasileira – Atualizado pelo manual de contabilidade aplicada ao serviço público – MCASP  
ESAD / DASE Treinamento

Ano 2013

Gestão e Fiscalização de Contratos de Terceirização no Âmbito da Administração Pública Federal  
CGU

Sistema de Registro de Preços – como instituir e gerenciar de acordo com o Decreto nº 7.892/13  
ZÊNITE

Certificação Procel / Edifica para Edificações Comerciais, de Serviços e Públicas  
AEA

Ano 2012

Contratações públicas sustentáveis e preferências nas licitações – Repercussões no planejamento, julgamento e contrato”

ZÊNITE

Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos

CGU

Obras e Serviços de Engenharia - Do Planejamento e Julgamento da Licitação, até a Gestão dos Contratos  
ZÊNITE

Ano 2010 e 2011

Gerenciamento de Projetos

One Cursos

Licitações e Contratos Administrativos

TCU

Elaboração de Editais para Aquisições no Setor Público

ENAP

Ano 2009

Lei 8.666/1993

One Cursos

Liderança e Gerenciamento

ENAP

Lei de Responsabilidade Fiscal

ENAP

Ano 2005

Avaliador PQDF Programa de Qualidade do Distrito Federal

SESI

Treinamento Básico de Operação e Manutenção de Compressores

Atlas Copco

Ano 2002

Can Decorating Machinery (Denver – Colorado EUA)

APM – Alcoa

Seminário Teal ' Team Building'

Dinsmore Associates

Tecnologia de Produção de Alumínio e de Fabricação de Latas

Alcan

Ano 2001 – Trainee da FIAT automóveis

AutoCad

CEFET – MG

TPM – Manutenção Produtiva Total

AYMORE/ CETEM

Atualização em Motores – 1998

SAE

Tendência Novos Materiais na Industria Automobilística

SAE

III Seminário de Verticalização da Siderurgia Mineira

SME

Uso Racional de Energia

CEFET-MG

Cultura Organizacional / Fábrica Racionalizada

FIASA

Segurança do Trabalho / Combate Incêndio / Primeiros Socorros

FIASA / REXAM

Ensino Correto de um Trabalho

CETEM

Relações Humanas no Trabalho

CETEM

Administração Eficaz do Tempo

CETEM

Gestão do Conhecimento

FIASA

Liderança

ISVOR

Relações Sindicais

FIASA

Trabalhar em Time / Integração de Grupo

CETEM / ISVOR

Comunicação Eficaz

CETEM

CEP – Controle Estatístico do Processo

CETEM

Estatística Básica Aplicada ao CEP  
CETEM  
Ferramentas da Qualidade  
CETEM  
Problem Solving  
ISVOR  
CCQ – Círculo de Controle da Qualidade  
CETEM  
ISO 9.000 / ISO 14.000  
CETEM  
Análise de Valor  
FIASA  
CEDAC – Diagrama de Causa e Efeito com Adição de Cartão  
CETEM  
Recursos Humanos  
ISVOR  
Qualidade – Módulo ISVOR  
ISVOR  
Processo Produtivo  
FIASA  
FMEA – Análise dos Modos de Falha e seus Efeitos  
ISVOR  
Logística  
ISVOR  
Produtividade  
ISVOR  
Análise do Trabalho  
ISVOR  
Custos  
ISVOR  
Criação de Valor  
ISVOR  
Metrologia e Meios de Controle  
CETEM

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

Servidor Público Federal efetivo pelo Ministério da Cidadania (MC), cargo de Engenheiro, desde 20 de outubro de 2006.

Atuando como:

Coordenador-Geral de Logística e Administração (CGLA)

Atribuições: Apoiar a Subsecretaria no assessoramento à Secretaria-Executiva, órgão setorial do Sistema de Administração de Serviços Gerais, na gestão do sistema; Planejar, coordenar, orientar e avaliar a execução das atividades relativas à administração de materiais, obras e serviços, transporte, telecomunicações, protocolo, documentação, arquivo, manutenção predial e serviços gerais; Analisar os procedimentos, rotinas, formulários e documentos, exigências legais e regulamentares, com vistas à racionalização e ao permanente aperfeiçoamento dos processos de trabalho da área; Expedir atos e documentos oficiais relacionados à destinação e alienação de bens móveis administrados pelo Ministério ou que a ele se encontrem submetidos e aqueles considerados inservíveis ou antieconômicos, com a prévia autorização e aprovação da Subsecretaria de Assuntos Administrativos; Proceder à instrução dos processos de compra de material e acompanhamento e 3/3 execução de obras e serviços; e Coordenar a elaboração de análise de necessidade de espaço, elaboração de leiautes, análise de viabilidade técnica e econômica, bem como sua execução nos componentes administrativos. Período: desde 26 de

julho de 2016.

Coordenador de Engenharia e Telecomunicações (CETEL)

Atribuições: coordenar, controlar e monitorar a execução das atividades de obras, instalações, manutenção predial, serviços de engenharia e telecomunicações. Período: de 26 de março de 2012 até 26 de julho de 2016.

Servidor Público Federal pelo Tribunal de Justiça do Distrito Federal e Territórios

(TJDFT), cargo de Técnico Judiciário - área administrativa, de agosto 2010 a Outubro 2011 quando solicitei recondução ao MDS. Lotado na 1ª Turma Cível.

Servidor Público Federal efetivo pelo Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome (MDS), cargo de Engenheiro, de 20 de outubro de 2006 até agosto de 2010. Atuando como:

Chefe da Divisão de Desenvolvimento de Projetos da Coordenação de Engenharia.

Atividades exercidas: Desenvolvimento de projetos de engenharia, projetos básicos, termos de referências, relatórios técnicos e outros serviços correlacionados. Período: novembro de 2009 - agosto 2010.

Substituto da Chefia de Divisão de Engenharia da Coordenação-Geral de Gestão de Transferências, da Diretoria-Executiva do Fundo Nacional de Assistência Social, da Secretaria Nacional de Assistência Social, deste Ministério. Período: 20 de outubro de 2006 - novembro 2009.

Supervisor de Produção na REXAM Beverage Can South América S.A. - Brasília.

A Rexam então maior empresa de embalagens do mundo. Responsável por linha de produção de fabricação de latas de alumínio. Dentre as atividades incluem: Produtividade; Qualidade; Spoilage; Apoio à manutenção; Treinamento de Pessoal; Redução de Custos; Otimização do Processo; Treinamento de 04 meses na Planta Jacareí – SP; Participação no processo de Start Up da fábrica; Período: maio 2002 - junho 2005.

Assessor Técnico Administrativo na RCA Engenharia e Desenvolvimento LTDA.

Encarregado de acompanhar, controlar e reestruturar todas as áreas da empresa, criar e aperfeiçoar os métodos de trabalho e informatizar sistema. Período: novembro 2001 - maio 2002.

Condutor do Processo Integrado na FIAT Automóveis S.A.,

Atuando como líder de equipe em linha de produção. Iniciou na FIAT como Engenheiro Trainee. Participação em diversos cursos na área de produção e gerenciamento, como produção, qualidade, projetos, logística, manutenção, planejamento e treinamento, totalizando 624 horas/aula. Período: julho 1999 - dezembro 2000.

Estágio na AYMORÉ Produtos Alimentícios S.A.,

Área de Programação, Planejamento e Controle da Manutenção. Período: setembro 1998 - junho 1999.